

**Regulamin programu stypendialnego Orange Polska
w ramach programu Stypendia biznesowe****§ 1
Definicje**

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Studencie – rozumie się przez to osobę studiującą w systemie dziennym stacjonarnym I lub II stopnia (z wyłączeniem studiów doktoranckich) na uczelni publicznej lub prywatnej;
- 2) Komisji – rozumie się przez to Komisję Stypendialną, która podejmuje kolegiąlnie decyzję o przyznaniu stypendium. W skład komisji wchodzi po min. 1 osobie reprezentującej Gminę Lublin, Uczelnię (Uniwersytet Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie) i firmę Orange Polska;
- 3) Programie – rozumie się przez to program stypendiów ufundowanych i wypłacanych przez Fundatorów w ramach programu Stypendia biznesowe
- 4) Fundatorze – rozumie się przez to pracodawcę, który przyznał oraz wypłaca Studentowi co najmniej jedno stypendium w danych roku akademickim
- 5) Stypendyście – rozumie się przez to Studenta, który decyzją Komisji został uhonorowany stypendium
- 6) Stypendium – rozumie się przez to świadczenie finansowe fundowane przez Fundatora i wypłacane Studentowi

**§ 2
Postanowienia ogólne**

1. Organizatorami programu stypendialnego są:

- 1) Gmina Lublin
- 2) Uniwersytet Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie
- 3) Orange Polska

2. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów fundowanych przez pracodawców dla studentów Uniwersytetu Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie w ramach programu Stypendia biznesowe – będącego programem partnerskim Gminy Lublin, Uniwersytetu Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie oraz Orange Polska.

3. Celem programu jest wsparcie najzdolniejszych studentów wyróżniających się co najmniej dobrymi wynikami w nauce, dążeniem do zdobywania nowych kwalifikacji poza uczelnią oraz aktywnie zaangażowanych w działalność organizacji studenckich.

4. Stypendium ma formę finansowego wsparcia i jest indywidualnym wyróżnieniem dla studentów z co najmniej dobrymi wynikami w nauce oraz mających doświadczenie w prowadzeniu badań naukowych lub uczestniczących w projektach badawczych, organizacji, prowadzeniu oraz udziale w kursach, spotkaniach panelowych, spotkaniach z przedstawicielami firm i instytucji, szkoleniach, szkołach letnich, oraz wykładach otwartych, mających w swoim dorobku publikacje o charakterze naukowym lub popularnonaukowym,

udział w konferencjach naukowych i prezentowanie wyników swoich badań oraz posiadający doświadczenie zdobyte w organizacjach studenckich i/lub kołach naukowych oraz podczas wymian międzynarodowych. Stypendium powinno zostać przeznaczone na rozwój studenta w zakresie jego zainteresowań oraz wspomagać możliwość wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce.

5. Udział w programie jest dobrowolny i ma charakter nieodpłatny.

6. Fundator stypendium wskazuje kierunek studiów, dla którego ufunduje stypendium.

§ 3

Kryteria przyznawania stypendiów

1. O Stypendium ubiegać mogą się studenci:

1) studiujący na co najmniej II roku studiów stacjonarnych I stopnia lub II roku studiów stacjonarnych II stopnia na kierunku **Finanse i rachunkowość na Uniwersytecie Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie**;

2) którzy uzyskali średnią ocen za ostatnie dwa semestry nie niższą niż 4,50 i więcej;

3) posiadający doświadczenie zdobyte w organizacjach studenckich i/lub kołach naukowych oraz podczas wymian międzynarodowych;

4) posiadający doświadczenie w prowadzeniu badań naukowych lub uczestniczący w projektach badawczych;

5) posiadający doświadczenie w organizacji, prowadzeniu oraz udziale w kursach, spotkaniach panelowych, spotkaniach z przedstawicielami firm i instytucji, szkoleniach, szkołach letnich, oraz wykładach otwartych;

6) mający w swoim dorobku publikacje o charakterze naukowym lub popularnonaukowym, udział w konferencjach naukowych i prezentowanie wyników swoich badań;

7) którzy zaakceptowali zasady przyznawania Stypendium określone w niniejszym Regulaminie.

2. Warunkiem ubiegania się o Stypendium jest wypełnienie oraz wysłanie elektronicznego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, które należy umieścić w udostępnionym folderze na dysku Google. Link z dostępem do folderu należy wkleić w miejscu wyznaczonym we wniosku. Wniosek dostępny jest na stronie <https://przedsiębiorczy.lublin.eu/stypendia-biznesowe/>. Kompletne wnioski muszą zostać wysłane w nieprzekraczalnym terminie do **12 października 2023 r.**

3. Do wniosku należy załączyć w wersji elektronicznej kopie/skany w formacie pdf następujących dokumentów:

1) zaświadczenie z uczelni o uzyskaniu średniej z ocen za ostatnie dwa semestry nie niższej niż 4,50 i więcej;

2) zaświadczenia, certyfikaty, listy referencyjne itp. potwierdzające aktywności ujęte we wniosku, o których mowa w § 3 ust. 1.

4. Wysokość średniej powinna być wyliczona za dwa ostatnio ukończone semestry studiów (jeśli były to różne kierunki, powinny być wskazane średnie z poszczególnych kierunków, a następnie wyciągnięta średnia arytmetyczna). Dokumentem potwierdzającym średnią ocen jest zaświadczenie z dziekanatu bądź wydruk z systemu elektronicznego, o ile wprost wskazuje średnią.

5. Student może złożyć wnioski do każdego z ogłoszonych programów stypendialnych, jeżeli spełnia wymagane kryteria, z tym że może otrzymać tylko jedno stypendium. W przypadku uzyskania najwyższej oceny na liście rankingowej więcej niż jednego programu stypendialnego student podejmuje decyzję o wyborze tylko jednego programu stypendialnego w ramach którego otrzyma stypendium.

6. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 2 oraz wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

§ 4

Ocena wniosków i wyłonienie stypendystów

1. Oceny wniosków dokonuje Komisja Stypendialna na podstawie kryteriów określonych w § 3 ust. 1.

2. Komisja zastrzega sobie prawo do ewentualnej weryfikacji danych podanych we wniosku.

3. Komisja ocenia wnioski według następującej punktacji:

1) Etap I maksymalnie 100 pkt:

a) średnia ocen do 20 pkt;

b) doświadczenie zdobyte w organizacjach studenckich i/lub kołach naukowych oraz udział w wymianach międzynarodowych do 20 pkt;

c) doświadczenie w prowadzeniu badań naukowych lub uczestnictwo w projektach badawczych do 20 pkt;

d) doświadczenie w organizacji, prowadzeniu oraz udziale w kursach, spotkaniach panelowych, spotkaniach z przedstawicielami firm i instytucji, szkoleniach, szkołach letnich, oraz wykładach otwartych do 20 pkt;

e) publikacje o charakterze naukowym lub popularnonaukowym, udział w konferencjach naukowych i prezentowanie wyników swoich badań do 20 pkt.

2) Etap II maksymalnie 50 pkt, do którego przejdzie 5 osób z największą ilością punktów uzyskanych w I etapie:

a) rozmowa rekrutacyjna z przedstawicielami firmy.

4. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ocenie punktowej wniosku to 150 pkt.

5. Każda z osób wchodzących w skład komisji posługuje się oceną punktową, którą przyznaje indywidualnie dla każdego wniosku. O końcowej ocenie decyduje średnia obliczona jako średnia arytmetyczna wszystkich ocen w odniesieniu do poszczególnych kryteriów.
6. Ocena punktowa każdego wniosku jest jawna i zostanie opublikowana w postaci list rankingowych na stronie <https://przedsiębiorczy.lublin.eu/stypendia-biznesowe>
7. Stypendia zostaną przyznane kandydatom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez więcej niż jednego kandydata, decyzję o przyznaniu Stypendium podejmie Fundator.
8. Komisja utworzy listę rezerwową na wypadek utraty w trakcie roku akademickiego przez Stypendystę prawa do wypłaty Stypendium, na skutek złamania postanowień niniejszego Regulaminu. Listę rezerwową tworzą kandydaci, w kolejności uzyskania największej liczby punktów, którzy przeszli dwa etapy oceny ale nie uzyskali Stypendium.
9. Od decyzji Komisji w sprawie przyznania Stypendium nie przysługuje odwołanie.

§ 5 Stypendia

1. Stypendium ma formę finansową i będzie przyznawane na 8 miesięcy w kwocie **1 000 zł brutto** (słownie: tysiąc złotych) miesięcznie na jednego studenta.
2. Fundator zobowiązuje się do ufundowania stypendium dla **1** studenta/studentki.
3. Decyzje o przyznaniu stypendiów zostaną opublikowane na stronie programu <https://przedsiębiorczy.lublin.eu/stypendia-biznesowe/> do dnia 24 października 2023 r.
4. Stypendia podlegają opodatkowaniu na zasadach ogólnych.

§ 6 Zobowiązania Stypendysty

1. W trakcie otrzymywania stypendium Stypendysta zobowiązany jest wobec Fundatora do:
 - a) przekazywania informacji o faktach mających wpływ na tok studiów (np. brak możliwości kontynuacji studiów);
 - b) informowania o ubieganiu się o zgodę na przerwanie studiów, zmianę kierunku, zmianę uczelni;
 - c) przedstawienia dokumentów potwierdzających zaliczenie semestrów, które są niezbędne do wypłaty stypendium;
 - d) kontaktowania się z wyznaczoną przez Fundatora osobą we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem postanowień Regulaminu.
2. Stypendysta zobowiązany jest do udziału w wydarzeniu podczas której nastąpi uroczyste wręczenie symbolicznych czeków lub dyplomów. O terminie wydarzenia Stypendysta zostanie poinformowany mailowo lub telefonicznie.

3. **Stypendysta zobowiązany jest do rekomendowania firmy wśród studentów i kadry akademickiej oraz do wspierania działań promocyjnych firmy na uniwersytecie.**

4. Fundator może podpisać ze Stypendystą odrębną umowę, w której zostaną określone wzajemne prawa i obowiązki, bez naruszania zapisów niniejszego Regulaminu.

5. W przypadku nie wywiązania się Stypendysty z któregokolwiek z warunków opisanych w § 6 ust. 1-3 wypłata stypendium jest wstrzymywana.

6. W przypadku wstrzymania wypłaty stypendium, o którym mowa w ust. 5, Fundator zastrzega sobie prawo do wyboru kolejnej osoby z największą liczbą punktów na liście rezerwowej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu mogą ulec zmianie w dowolnym momencie bez podania przyczyn. Zmiany zostaną opublikowane na stronie <https://przedsiębiorczy.lublin.eu/stypendia-biznesowe/>

2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie decyzje podejmuje Komisja Stypendialna.